|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Centro de gestion de mercados logistica y tecnologias de la informacion **Respecto a nosotros y el proyecto** Formamos parte de la ficha 912296 del programa de formación de Análisis y desarrollo de sistemas de la información, somos un grupo de tres integrantes capacitados con competencias para desarrollo de sistemas de información funcionales para la solución de conflictos  Desarrollamos un sistema de información para mejorar la actual manera de la evaluación de instructores del CGMLTI con una base de datos y una interfaz gráfica (plataforma Web)  Esperamos sea de su utilidad este instructivo |  |  | |  | | --- | | ACERCA DEL PROYECTO Información A lo largo de este manual se podra evidenciar el manejo adecuado que se le debe realizar al aplicativo en cuestion. Guardé este instructivo, tenga muy en cuenta indicaciones, pasos y reglamento que se le especifica en todo momento, si tiene alguna duda, problema o daño al manual usar uno de los medios de contacto  **Contactos**: Daniel Moreno: Área de funcionalidad del aplicativo  Teléfono: 3214526102  Andres Cruz: Area diseño y programacion Telefono: 3203681965  Andres Quintero: Area de diseño, bases de datos y programacion. Telefono: 3174649449  Correo electrónico: evaluaciondeinstructores@gmail.com | | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  | centro de gestion de mercados logistica y tecnologias de informacion  Calle 52 n° 13-65  BOGOTA D.C | | |  |  | |  |  | | --- | --- | | MANUAL DE INSTRUCCIONES |  | |  | | centro de gestion de mercados logistica y tecnologias de informacion | | EVALUACION DE INSTRUCTORES | |
| **BIENVENIDO USUARIO** Antes de leer el instructivo, es necesario que a lo largo de todo el manual tenga en cuenta los ROLES DE USUARIO, debido a que según su rol (Aprendiz o Administrador) desempeñara labores distintas, a lo largo del folleto vera en la parte superior APRENDIZ que le indicara que esa sección es para y únicamente el aprendiz, ADMINISTRADOR para el administrador y GENERAL para el caso de ambos. |  |  | **INDICE**  1. RESUMEN Y EXPLICACION   -RESUMEN -REQUISITOS -PLATAFORMA   1. BASES DE DATOS   -TABLAS Y FUNCIONES   1. FUNCIONALIDAD CRUD   -CREAR -BUSCAR -EDITAR -BORRAR   1. INTERFAZ   -INICIO SESION  -FORMULARIO -PREGUNTAS -VISTAS Y REPORTES   1. PREGUNTAS FRECUENTES 2. DICCIONARIO DE DATOS |  |  | 1. RESUMEN Y EXPLICACION   -RESUMEN:  Esta es la primera parte de entrega del proyecto evaluacion a instructores, donde daremos a conocer, el estilo y diseños con el que va a estar conformado todo el proyecto, ademas de la primera parte de la funcionalidad, donde el rol ADMINISTRADOR podra evidenciar el registro y modificacion de los datos necesarios para realizar la evaluacion y el APRENDIZ podrá realizar la evaluación a sus debidos instructores, insistimos en el control de que usuario está manejando en su momento para realizar las diferentes funcionalidades del aplicativo  -REQUISITOS: [GENERAL] El proyecto se desenvuelve en un ambiente tecnologico Web, es decir, que todo respecto a la evaluacion se va a manejar de manera virtual, es necesario el correcto material computacional para el desarrollo de esta evaluacion, esto por el lado tecnologico.  [ADMINISTRADOR] Los usuarios del sistema deben tener claros sus nombres de usuario y contraseñas, de no ser asi, el administrador podra acceder a una llamada “CUENTA PILOTO” esta es una cuenta predeterminada del sistema (Para saber usuario y contraseña de cuenta piloto dirigirse a INTERFAZ->INICIO SESION |



|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE** -PLATAFORMA:  [GENERAL] La plataforma consta con la imagen corporativa Sena, donde al entrar se encontraran con el módulo de autentificación con usuario y contraseña, se buscó un diseño agradable y de fácil uso para cualquier usuario que vaya a usar el aplicativo. |  |  | Luego del ingreso (dependiendo del rol del usuario) aparecerá una ventana u otra:   ADMINISTRADOR:    APRENDIZ: |  |  | Como se puede apreciar en la imagen el rol ADMINISTRADOR al ingresar, mostrara a un lateral de la pantalla su informacion de usuario y en el resto de la pantalla las diferentes opciones a las que puede acceder  (la mas importante y a la que se les hizo enfasis el sistema CRUD)  En este ejemplo vemos que ingresando al formulario INSTRUCTOR el administrador podra guardar, editar, buscar y borrar los datos de dicha tabla este diseño es basicamente el mismo para los demas que involucran CRUD en el aplicativo    (ATENCION: porfavor seguir leyendo el instructivo no ingresar ningun dato hasta que se tenga entedido el area de BASES DE DATOS y FUNCIONALIDAD CRUD) |



|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE** [ADMINISTRADOR] -BASES DE DATOS  Señor usuario cabe mencionar que esta parte suele llegar a ser algo compleja si se siente “desubicado” puede siempre mirar el punto 5. Diccionario de datos donde intentamos expresar todos los términos que puede que sean demasiado complejos para el usuario normal.  Tanto en este punto como en el de funcionalidad queremos que el usuario entienda que este es un PRIMER MODELO APLICATIVO, el cual NO llega al 100% de la funcionalidad deseada, por eso toca seguir muy atentamente las advertencias, gracias por su comprensión y disculpe las molestias |  |  | Las bases de datos es donde se va a almacenar toda la información que nosotros guardemos (instructores, aprendices, centros etc…)  Es por esto que queremos compartirle el orden de las tablas lo que definimos como “TABLAS MAESTRAS”(AZULES) y “TABLAS DEPENDIENTES”(ROJAS)  Este vendría siendo el orden:  -REGIONAL(EN CASO DE TENERLA ACTIVA)  -PROGRAMA  -INSTRUCTOR  -CENTRO  -COORDINACION  -FICHA  -DETALLE FICHA  -APRENDIZ  -CUESTIONARIO  A continuación se intentara ser lo más breve posible, recordando lo dicho al inicio de BASES DE DATOS, se afirma que este PRIMER MODELO APLICATIVO no es 100% funcional y temporalmente tendrá que manejarse bajo esquemas siguientes: |  |  | Siendo usted el rol de ADMINISTRADOR al querer ingresar un dato DEBE TENER MUY EN CUENTA EL ORDEN ANTERIOR, debido a que hay tablas que necesitan de las otras  EJEMPLO:  Usted desea ingresar datos de CENTRO, pero antes debe ingresar al menos 1 dato en la tabla REGIONAL, porque el centro necesita ingresarte en alguna REGIONAL como se ven en las imágenes:    Como vemos, cuando queremos ingresar un nuevo registro de CENTRO, nos pide una REGIONAL, es decir que primero debemos ingresar una REGIONAL, antes de poder ingresar un CENTRO, lamentamos las molestias, aun asi, el aplicativo vendra con valores predeterminados para la practica de su uso y funcionamiento. |



|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE** [ADMINISTRADOR] -FUNCIONALIDAD CRUD  Señor usuario cabe mencionar que esta parte suele llegar a ser algo compleja si se siente “desubicado” puede siempre mirar el punto 5. Diccionario de datos donde intentamos expresar todos los términos que puede que sean demasiado complejos para el usuario normal.  Como dimos a entender en BASES DE DATOS aquí de igual forma queremos que el usuario entienda que este es un PRIMER MODELO APLICATIVO, el cual NO llega al 100% de la funcionalidad deseada, por eso toca seguir muy atentamente las advertencias, gracias por su comprensión y disculpe las molestias |  |  | En la FUNCIONALIDAD CRUD es donde el administrador podrá realizar todos los cambios que vea pertinentes para el correcto uso y manejo de la información desde creación de cuentas y registros, hasta su modificación y eliminación de estos a continuación se mostraran las diferentes acciones que puede realizar:  CREAR REGISTROS:  Esta opción permitirá agregar un registro nuevo a la base de datos, por favor sea cuidadoso a la hora de ingresar los datos y siempre verifique la información antes de enviar el formulario. |  |  | BUSCAR REGISTROS  En la funcionalidad podran ver que se puede pedir ver todos los datos y al lateral veran una casilla donde pueden buscar un dato en especifico por su nombre, para eso a de tener claro el nombre del archivo quiere consultar |



|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE** [ADMINISTRADOR] -FUNCIONALIDAD CRUD  Señor usuario cabe mencionar que esta parte suele llegar a ser algo compleja si se siente “desubicado” puede siempre mirar el punto 5. Diccionario de datos donde intentamos expresar todos los términos que puede que sean demasiado complejos para el usuario normal.  Como dimos a entender en BASES DE DATOS aquí de igual forma queremos que el usuario entienda que este es un PRIMER MODELO APLICATIVO, el cual NO llega al 100% de la funcionalidad deseada, por eso toca seguir muy atentamente las advertencias, gracias por su comprensión y disculpe las molestias |  |  | En la FUNCIONALIDAD CRUD es donde el administrador podrá realizar todos los cambios que vea pertinentes para el correcto uso y manejo de la información desde creación de cuentas y registros, hasta su modificación y eliminación de estos a continuación se mostraran las diferentes acciones que puede realizar:  EDITAR REGISTROS:  Debido a cualquier error que pueda ocacionarese en la insercion de los datos de cualquier tabla estos se pueden modificar en el boton “editar” a un costado de los registros, esto los redireccionara a otra tabla donde le cargaran todos los datos de dicho registro y podra hacer los cambios pertinentes |  |  | BORRAR REGISTROS  Esta función es para eliminar permanentemente cualquier tipo de registro de las tablas antes mencionadas en BASES DE DATOS  ATENCION: esta acción NO ES RECOMENDABLE debido a posibles usos futuros de los registros que se realicen, es una parte OPCIONAL que creemos que incluirla da una entrega completa del aplicativo |



|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE** Con esto damos finalidad a la funcionalidad CRUD antes de irse recuerde:  A RECORDAR  -Siempre llenar todos los datos de los campos al guardar un registro  -Sea coherente a la hora de ingresar los datos (no poner numeros en el nombre)  -Si su aplicativo no cuenta con datos ingreselos siguiendo el orden de tablas de la seccion de BASES DE DATOS.  -La opcion de borrar registros NO ES RECOMENDABLE debido al posible futuro uso de registros.  -cualquier duda revisar el diccionario de datos o las preguntas frecuentes, si sigue su confucion utilizar los medios de contacto al final del documento |  |  | [ADMINISTRADOR] -INTERFAZ  INICIO SESION    Los usuarios podrán ingresar a plataforma a través del inicio sesión con su correo y contraseña, podremos ver la estética Sena y los datos esenciales del SENA  Es necesario tener su correo y contraseña CLAROS para poner iniciar sesión satisfactoriamente por si perdió o se le olvido alguno de sus datos podrá acceder a ellos a través de la siguiente CUENTA PILOTO:  CORREO: [evainstruc@doc.com](mailto:evainstruc@doc.com)  CONTRASEÑA: Secret |  |  |  |



|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE** [ADMINISTRADOR]  -FORMULARIO  Aunque ya se le mostroaron pequeños ejemplos en la seccion de funcionalidad crud aquí le damos a conocer los formularios cuando usted desee ingresar un nuevo registro o editarlo donde sale en pantalla los datos a ser llenados, y el boton para enviar la informacion. |  |  | [APRENDIZ]  Cuando el aprendiz ingrese saldrá una ventana al costado izquierdo con su información persona, y en el centro de la página los respectivos instructores que va a evaluar. |  |  |  |



|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE  Preguntas frecuentes:   1. Ingreso correo y contraseña y no me ingresa al aplicativo: R: Verifique bien sus datos, recuerde que si no recuerda sus datos puede usar la CUETNA PILOTO de la seccion de INTERFAZ-INICIO SESION 2. Ingreso datos correctamente (cuenta piloto) pero no me ingresa al aplicativo R:Solicite soporte tecnico en los contactos al inicio del documento. 3. Al registrar o editar un registro me aparecen “errores” R:Verifique la informacion que esta ingresando, puede tener datos que no corresponden (Letras en numero de documento) 4. ¿Cómo estoy seguro de si soy administrador o aprendiz? R: Cuando ingrese al aplicativo le puede redireccionar a dos opciones |  |  | Un formulario donde aparecen todas las tablas (sección bases de datos) este pertenece a ADMINISTRADOR, o puede aparecer un formulario donde muestre sus datos e instructores a evaluar que pertenece a APRENDIZ   1. ¿Qué hago si quiero salir del aplicativo? R: en la sección superior derecha de su navegador estará SU NOMBRE DE USUARIO donde usted podrá dar “click” y dar a la opción “Salir” 2. Siendo un aprendiz, realice el cuestionario y quiero volver a repetirlo:   R: No se puede repetir un formulario de evaluación a un instructor, debido a que para enviarse este exige llenar la totalidad de sus campos, así que los resultados serán completos y no podrán ser NI ELIMINADOS, NI MODIFICADOS, pero si VISUALIZADOS para saber sus respuestas pueden ser vistos por APRENDIZ y ADMINISTRADOR   1. No me deja ingresar datos de una tabla   R:**RECUERDE** Cuando ingrese datos, debe tener SIEMPRE EN CUENTA EL ORDEN DE LAS TABLAS por dado casi que su base de datos no tenga ningún registro (el aplicativo se le entregara con mínimo 1 registro por tabla)  Para saber más dirigirse a la parte de BASES DE DATOS. |  |  | 1. No me sirve la funcionalidad   R:Recuerde, este es un primero prototipo aplicativo, es decir que es un “abrebocas” de lo que se lograra al final del proyecto, insistimos en el uso de los contactos y la lectura completa de este manual que esta abierto a criticas constructivas y consejos que usted con su experiencia de usuario a podido experimentar, envielas al correo de contactos y muchas gracias por su atencion. |

